



Sammanträdesprotokoll för Barn- och utbildningsnämnden

Tid

13:05 – 16:00

Plats

Sammanträdesrum Björken

Paragrafer

151-175

Beslutande

Madelene Rosenqvist (KD), ordförande

Lejla Radovic (S) §§156-157,159-169,172-175

Björn Östman (KD) ersätter Lejla Radovic (S) §§151-155,158,170-171

Sarah Johansson (C)

Lene Hollner (S) ersätter Martin Samuelsson (S)

Christine Dahlgren (C)

Nina Borg (SD)

Maria Björklund Strömberg (L)

Victoria Berkeby (S)

Britt-Marie Domeij (M)

Torsten Rundberg (S)

Robin Schöttke (SD)

Oskar Eliasson (C)

Agneta Hultman Svensson (S)

Övriga närvarande

Björn Östman (KD) ej tjänstgörande ersättare §§156-157,159-169,172-175

Anna-Lena Eriksson (M) ej tjänstgörande ersättare

Helena Svensson, tf skolchef

Liselotte Byström, nämndsekreterare

Oscar Ekstam, Fritidschef §155

Annika Bertling, utvecklingsledare §156

Jens Nilsson, rektor §156

Jennie Wahlström, systemansvarig §157

Madeleine Sandell, controller §§160-169

Justeras av

Madelene Rosenqvist

Sarah Johansson

Liselotte Byström

Justeras den

Digital justering 2024-12-19



Anslag/bevis

Protokollet är justerat med elektronisk signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Mönsterås kommuns anslagstavla på webbplatsen monsteras.se.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-12-18
Datum när anslaget sätts upp	2024-12-20
Datum när anslaget tas ned	2025-01-11



Innehållsförteckning

§	Ärende	Sida
	Närvaro	
§ 151	Val av justerare	
§ 152	Godkännande av dagordning	
§ 153	Föregående mötesprotokoll	
§ 154	Regional planering och dimensionering av gymnasial utbildning inom komvux	2024/186
§ 155	Information från Kultur- och fritidsnämnden	
§ 156	Arbetsmiljö Alsterå/skytteanska	2024/113
§ 157	Barnomsorgsregler	2024/177
§ 158	Frågor från Kristdemokratiska kvinnoförbundet i Kalmar län	2024/171
§ 159	Framtida förskoleorganisation	2024/179
§ 160	Ekonomisk månadsuppföljning november	2024/5
§ 161	Bidragsbelopp till CIS Kalmar AB 2025	2024/175
§ 162	Bidragsbelopp till Kalmar Waldorfskola 2025	2024/175
§ 163	Bidragsbelopp till Nordic International AB 2025	2024/175
§ 164	Bidragsbelopp till Nytida Solängen AB 2025	2024/175
§ 165	Bidragsbelopp till Södra Skolan i Kalmar AB 2025	2024/175
§ 166	Bidragsbelopp till Förskolan Busfröet 2025	2024/175
§ 167	Bidragsbelopp till Föräldrakooperativet Ettan 2025	2024/175
§ 168	Taxor barnomsorg 2025	2024/176
§ 169	IKE-belopp till kommunala huvudmän 2025	2024/174
§ 170	Val av kontaktpolitiker 2025-2026	2024/173
§ 171	Redovisning kontaktpolitiker	
§ 172	Delegationsbeslut 2024	2024/10
§ 173	Frånvaro 2024	2024/8
§ 174	Meddelanden 2024	2024/2
§ 175	Skolchefen informerar 2024	2024/1



§ 151

Val av justerare

Beslut

Sarah Johansson (C) utses att justera protokollet.



§ 152

Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställdes.



§ 153

Föregående mötesprotokoll

Beslut

Föregående mötesprotokoll hanteras på nästa möte.



§ 154

Regional planering och dimensionering av gymnasial utbildning inom komvux

Diarienummer: 2024/186

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden bifaller förslag gällande avtal Regional planering och dimensionering av gymnasial utbildning inom komvux.

Sammanfattning

Riksdagen har fattat beslut om ändringar i skollagen kring gymnasial utbildning i gymnasieskolan och komvux på gymnasial nivå. Förändringarna i skollagen syftar till att

- öka det tillgängliga utbudet av utbildning på gymnasial nivå,
- underlätta ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden
- förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.

När huvudmän som bedriver utbildning på gymnasial nivå bestämmer vilka utbildningar som ska erbjudas ska de bland annat väga in både elevers efterfrågan och arbetsmarknadens behov. Lagändringarna börjar gälla den 1 juli 2023 och tillämpas första gången i fråga om utbildning som påbörjas 2025. Ändringarna i skollagen innebär bland annat att arbetsmarknadens behov ska få betydelse när kommuner, enskilda huvudmän och regioner planerar och dimensionerar vissa utbildningar inom gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning (komvux). Ändringarna innebär också att varje kommun ska samverka med minst två andra kommuner. Samverkan ska ske genom ett avtal (primärt samverkansavtal). De samverkande kommunerna bildar ett primärt samverkansområde för utbildningen. Det primära samverkansavtalet ska avse planering, dimensionering och erbjudande av utbildning. Det är även möjligt att sluta sekundära avtal med kommuner utanför samverkansområdet eller regioner. Sedan tidigare finns ett sådant primärt samverkansavtal gällande vuxenutbildning mellan Högsby, Mönsterås och Oskarshamn. Översyn av avtalet görs senast den 31 april varje år och ansvaret för att detta sker ligger hos förvaltningscheferna. Detta avtal gäller från och med 2023-07-01 och tillsvidare. Avtalet kan sägas upp av avtalspart per den 31 april varje år, med en uppsägningstid på 12 månader.

Sedan 2023 har ett arbete pågått i region Norra Kalmar län för att få till arbetsformer och ett övergripande avtal som svarar mot lagstiftningens krav gällande regional planering och dimensionering av gymnasial utbildning inom gymnasieskolan och gymnasial utbildning inom Komvux. Då Mönsterås nu ingår i Kalmarsunds gymnasieförbund gäller detta huvudavtal endast komvux.

Beredning av ärendet har genomförts av rektor för komvux tillsammans med rektorer och/eller gymnasie- och vuxenutbildningschefer i de sex kommunerna i norra Kalmar län. Avstämning har gjorts med förvaltningschefen i Mönsterås.



Ärendets behandling

BUN AU 2024-12-11

Dagens sammanträde

Helena Svensson, tillförordnad skolchef föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Regional planering och dimensionering av gymnasial utbildning inom komvux



§ 155

Information från Kultur- och fritidsnämnden

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Oscar Ekstam, Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för den utredning och analys man gjort utifrån en eventuell flytt av fritidsgården Play, till före detta Mönsteråsgymnasiets lokaler. Oscar berättar om bakgrunden och de nuvarande förhållanden som gäller. Man ser att möjligheterna till fortsatt utveckling av verksamheten inte är möjlig med nuvarande lokalisering. Vidare har man utarbetat en kravspecifikation utifrån personalens perspektiv. Ungdomar har lämnat feedback i form av önskade förbättringsförslag. Man lyfter även specifika önskemål från flickor respektive pojkar. I omvärldsanalysen lyfter man de fördelar som finns med en lokalisering i skolans omedelbara närhet, men också vilka utmaningar som finns, oavsett lokalisering. Oscar avslutar med att Mönsterås fritidsgårdar har en förhållandevis hög besöksfrekvens.



§ 156

Arbetsmiljö Alsterå/skytteanska

Diarienummer: 2024/113

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att gå vidare med att utreda möjlighet att sätta en paviljong på Skytteanska skolan för att möjliggöra omorganisation och eventuell ombyggnation av lokalerna för att förbättra arbetsmiljön på både Skytteanska skolan och Alsteråskolan.

Sammanfattning

Alsteråskolan och Skytteanska skolan saknar ändamålsenliga lokaler för skolsköterska, rektor och administratör. Det saknas också arbetsrum för personal eftersom flera rum har många olika funktioner. En lösning skulle kunna vara att sätta en paviljong på Skytteanska skolan för att inrymma rektor, administratör, skolsköterska, kurator samt personalrum. På så sätt skulle rum frigöras så att man kan organisera för en bättre arbetsmiljö på båda skolorna.

Eftersom Skytteanska skolan är kulturminnesmärkt till vissa delar behöver det undersökas med Länsstyrelsen om det finns möjlighet att sätta dit en paviljong.

Dagens sammanträde

Annika Bertling, utvecklingsledare och Jens Nilsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Beskrivning från rektor "Behov Alsterå/Skytt"

Skrivelse från skolsköterskan "Arbetsituationen på Alsteråskolan och Skytteanska skolan"

Planritning A3

Offert kontor

Prövning av barnets bästa

Utredning av lokaler

Lokalbehov på Alsteråskolan och Skytteanska skolan



§ 157

Barnomsorgsregler

Diarienummer: 2024/177

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner revisionen av barnomsorgsregler, med några redaktionella ändringar. Barnomsorgsreglerna träder i kraft från och med 2025-01-01.

Sammanfattning

Barnomsorgsreglerna har reviderats och de största förändringarna är:

- Formuleringar som "du" och "din" har bytts ut till tex vårdnadshavare.
- Tabeller har förtydligats med en kolumn för "grund för placering".
- Detta har gällt tidigare med inte stått i klartext som det gör nu: *Barnets vistelsetid/schema behöver endast basera sig på behovet av barnomsorg hos dem i hushållet som är vårdnadshavare.*
- Förtydligande om vad som gäller om man arbetar/studerar men klarar sig på 15 h avgiftsfri förskola.
- Riktlinjerna vid sjukdom hänvisar endast till 1177 samt folkhälsomyndighetens rekommendationer.
- Istället för att det står att stängningsdagarna meddelas vårdnadshavare senast 2 månader i förväg, står det nu att information om när stängningsdagarna inträffar finns på hemsidan: www.monsteras.se
- Tillägg om vad som gäller vid permittering.
- Tidigare stod det att vi inte erbjuder barnomsorgsplats om det finns obetalda barnomsorgsskulder i hushållet. Nu är det ett tillägg efter, där det står att undantag gäller om det finns en godkänd avbetalningsplan.
- När det gäller obekväms tillsyn är det bortplockat att vårdnadshavare med gemensam vårdnad har ett ansvar för att ordna omsorg på obekväms tid, även om man inte bor tillsammans.
- När det gäller växelvis boende står det att vi inte erbjuder barnomsorg på olika förskolor. I den nya versionen har vi lagt till att undantag gäller för barnomsorg på obekväms tid.
- En ny tabell "Registrering av uppgifter".
- Begreppet hushåll är förtydligat, tex att vi använder oss av sambokontroll.

Dagens sammanträde

Jennie Wahlström föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Barnomsorgsregler

Tjänsteskrivelse "Reviderade barnomsorgsregler" daterad 2024-11-29

Prövning av barnets bästa



§ 158

Frågor från Kristdemokratiska kvinnoförbundet i Kalmar län

Diarienummer: 2024/171

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner svaret som skall skickas till frågeställaren.

Sammanfattning

Kristdemokratiska kvinnoförbundet i Kalmar län har ställt frågor till barn- och utbildningsnämnden angående bortförda barn. Nedan redovisas de fyra frågorna samt svar. Svaret från barn- och utbildningsnämnden ska skickas in senast 1 februari 2025.

1. A) Har nämnden vid något tillfälle kartlagt förekomsten av bortförda barn?
Svar: nej, vi har inte tillgång till någon statistik avseende bortförda barn.
B) Görs någon kontinuerlig uppföljning av antalet bortförda barn?
Svar: nej, vi har inte tillgång till någon statistik avseende bortförda barn.
2. Finns det väl implementerade rutiner och riktlinjer kring hur ärenden ska hanteras rörande bortföranden av barn?
Svar: nej. Däremot följs skolpliktiga barn upp om de inte kommer till skolan och är folkbokförda i kommunen. Den vanligaste orsaken till att ett barn hamnar i skolpliktsbevakningen är att de har flyttat utan att ändra sin folkbokföring, vanligast är att de flyttat utomlands. Om de har flyttat permanent rapporteras det av barn- och utbildningsförvaltningen till Skatteverket, eftersom de då inte ska vara folkbokförda här. Dock finns ingen information om barn skulle vara bortförda mot sin vilja.
3. Görs uppföljningar under pågående insats och efter avslutad insats?
Svar: barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter har inga insatser gällande bortförda barn.
4. Hur många ärenden kring bortföranden av barn i kommunen har skett de senaste två åren?
Svar: barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter har inga ärenden gällande bortförda barn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ” Frågor från Kristdemokratiska kvinnoförbundet i Kalmar län” daterad 2024-11-15



§ 159

Framtida förskoleorganisation

Diarienummer: 2024/179

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna och tar upp det till beslut vid kommande sammanträde i januari.

Sammanfattning

Antalet födda barn i Mönsterås kommun har tidigare varit relativt stabil över tid men har de senaste åren visat på en sjunkande siffra. Den 25 november 2024 var 86 barn födda vilket indikerar att 2024 blir den lägsta barnkullen sedan tidigt 2000-tal.

SKR har tagit fram en befolkningsprognos för kommunerna fram till 2033. I den beräknas Mönsterås kommun minska befolkningen i åldern 1-5 år med 17,7%, vilket skulle innebära en minskning med 113 barn.

Små förskolor driver högre kostnader eftersom personalen måste täcka hela öppettiden, men med färre antal barn. I Mönsterås kommun har antalet barn per personal minskat de senaste åren och ligger lägre än både länets kommuner i snitt och riket.

Om resurserna ska räcka till för att arbeta mer flexibelt och effektivt behöver en förskola ha minst tre avdelningar och gärna fyra. Fler avdelningar innebär bättre möjligheter att samverka vid öppningar/stängningar, avdelningsplaneringar och vid barn- och/eller personalbortfall. Det finns bättre förutsättningar för en god arbetsmiljö för både barn och pedagoger om verksamheten inte är allt för sårbar genom småskalighet.

Dagens sammanträde

Helena Svensson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Beslut BUN 2024-09-24

Utredning förskoleorganisation ht 2024

Tjänsteutlåtande daterat 2024-12-03



§ 160

Ekonomisk månadsuppföljning november

Diarienummer: 2024/5

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger informationen om budgetuppföljningen till och med november 2024 till handlingarna.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden ska ta del av BUNs budgetuppföljning efter avslutad månad.

Per den 30/11 har barn- och utbildningsnämnden ett utfall på 290,4 mnkr vilket motsvarar en nyttjandegrad på 91,2 % av helårsbudget. Ackumulerat utfall per 30/11 visar mot budget på ett överskott på 1,5 mnkr.

Barn- och utbildningsnämndens intäkter för perioden är på totalen högre än budgeterat +11,6 mnkr och förklaras delvis i den försiktighetsprincip som tillämpas vid budgetering samt att vissa intäkter är mer komplexa att budgetera då de är föränderliga under innevarande år. De högre intäkterna för perioden kommer av högre mottagna barnomsorgsavgifter än budgeterat, högre mottagna statsbidrag från Skolverket samt obudgeterade kostnadsersättningar från Migrationsverket.

Personalkostnaderna är högre än budgeterat för perioden, -1,5 mnkr, men underskottet har minskat sedan föregående månadsuppföljning, vilket med största anledning kommer av att BUN from oktober inte har någon personalkostnad kopplat till Mönsteråsgymnasiet. Vidare har förskoleorganisationen enligt förväntan högre personalkostnader första halvåret, men under hösten har personalkostnaderna minska med anledning av anpassningar till minskat barnantal inom verksamheten.

Övriga kostnader för perioden har underskott på -8,6 mnkr. Underskottet kommer till största del från högre skolskjutskostnader, obudgeterad hyreskostnad kvartal 2 2023 samt högre IKE och bidragsbelopp för gymnasieskola för VT24 än budgeterat. Vidare är ej medlemsavgiften till KSGYF budgeterad, varvid underskottet för övriga kostnader kommer att fortsätta öka under kvarvarande del av 2024, medan personalkostnaderna kommer att minska sitt underskott på totalen med anledning av att Mönsteråsgymnasiet har lagts ner och det innebär inga fler personalkostnader för den verksamheten. BUNs detaljbudget för 2024 är upprättad utifrån en fortsatt drift av Mönsteråsgymnasiet och ej medlemskap hos KSGYF.

Dagens sammanträde

Madeleine Sandell, controller föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Budgetuppföljning BUN tom november 2024, 2024-12-10

Budgetuppföljning BUN tom november 2024, ekonomisk analys, 2024-12-10

Presentation "Månadsuppföljning BUN november 2024", 2024-12-10

Bilagor till månadsuppföljning BUN november 2024, 2024-12-10



§ 161

Bidragsbelopp till CIS Kalmar AB 2025

Diarienummer: 2024/175

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer bidragsbeloppen till CIS Kalmar AB gällande fritidshem, förskoleklass och grundskola för kalenderåret 2025 och ger förvaltningen i uppdrag att informera huvudmannen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden ska inför varje nytt kalenderår besluta om bidrag till fristående förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass och grundskola. I denna tjänsteskrivelse följer beslutsunderlag för fristående fritidshem, förskoleklass och grundskola. Bidraget är beräknat utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Beslutet kan överklagas genom förvaltningsbesvär.

Tilläggsbelopp bestäms från fall till fall. För barn som börjar i verksamheten under kalenderåret ska kommunen besluta om bidraget omgående.



Beslutsunderlag

Förskoleklass	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	57 058	28 529	156
Läromedel	2 990	1 495	8
Måltider	9 488	4 744	26
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	2 733	1 366	7
Moms 6%	5 629	2 815	15
Summa per elev	99 449	49 724	272

Grundskola ÅK 1-3	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	61 169	30 585	168
Läromedel	5 693	2 846	16
Elevvård	5 859	2 930	16
Måltider	10 863	5 431	30
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 154	1 577	9
Moms 6%	6 497	3 249	18
Summa per elev	114 786	57 393	314

Grundskola ÅK 4-6	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	64 709	32 355	177
Läromedel	5 604	2 802	15
Elevvård	5 859	2 930	16
Måltider	10 989	5 494	30
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 261	1 631	9
Moms 6%	6 718	3 359	18
Summa per elev	118 692	59 346	325

Grundskola ÅK 7-9	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	68 249	34 125	187
Läromedel	6 771	3 385	19
Elevvård	5 859	2 930	16
Måltider	11 232	5 616	31
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 410	1 705	9
Moms 6%	7 024	3 512	19
Summa per elev	124 096	62 048	340

Fritidshem 6-12 år	Per barn/år	Per barn/månad	Per barn/dag
Undervisning	27 306	2 275	75
Läromedel	658	55	2
Måltider	1 893	158	5
Lokaler	21 551	1 796	59
Intäkter	- 4 097	- 341	- 11
Administration 3%	1 419	118	4
Moms 6%	2 924	244	8
Summa per elev	51 654	4 305	142



§ 162

Bidragsbelopp till Kalmar Waldorfskola 2025

Diarienummer: 2024/175

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer bidragsbeloppen till Kalmar Waldorfskola gällande fritidshem, förskoleklass och grundskola för kalenderåret 2025 och ge förvaltningen i uppdrag att informera huvudmannen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden ska inför varje nytt kalenderår besluta om bidrag till fristående förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass och grundskola. I denna tjänsteskrivelse följer beslutsunderlag för fristående fritidshem, förskoleklass och grundskola. Bidraget är beräknat utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Beslutet kan överklagas genom förvaltningsbesvär.

Tilläggsbelopp bestäms från fall till fall. För barn som börjar i verksamheten under kalenderåret ska kommunen besluta om bidraget omgående.

Beslutsunderlag

Fritidshem 6-12 år	Per barn/år	Per barn/månad	Per barn/dag
Undervisning	27 306	2 275	75
Läromedel	658	55	2
Måltider	1 893	158	5
Lokaler	21 551	1 796	59
Intäkter	- 4 097	- 341	- 11
Administration 3%	1 419	118	4
Moms 6%	2 924	244	8
Summa per elev	51 654	4 305	142



Förskoleklass	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	57 058	28 529	156
Läromedel	2 990	1 495	8
Måltider	9 488	4 744	26
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	2 733	1 366	7
Moms 6%	5 629	2 815	15
Summa per elev	99 449	49 724	272

Grundskola ÅK 1-3	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	61 169	30 585	168
Läromedel	5 693	2 846	16
Elefvård	5 859	2 930	16
Måltider	10 863	5 431	30
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 154	1 577	9
Moms 6%	6 497	3 249	18
Summa per elev	114 786	57 393	314

Grundskola ÅK 4-6	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	64 709	32 355	177
Läromedel	5 604	2 802	15
Elefvård	5 859	2 930	16
Måltider	10 989	5 494	30
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 261	1 631	9
Moms 6%	6 718	3 359	18
Summa per elev	118 692	59 346	325

Grundskola ÅK 7-9	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	68 249	34 125	187
Läromedel	6 771	3 385	19
Elefvård	5 859	2 930	16
Måltider	11 232	5 616	31
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 410	1 705	9
Moms 6%	7 024	3 512	19
Summa per elev	124 096	62 048	340



§ 163

Bidragsbelopp till Nordic International AB 2025

Diarienummer: 2024/175

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer bidragsbeloppen till Nordic International AB gällande grundskola för kalenderåret 2025 och ge förvaltningen i uppdrag att informera huvudmannen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden ska inför varje nytt kalenderår besluta om bidrag till fristående förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass och grundskola. I denna tjänsteskrivelse följer beslutsunderlag för fristående grundskola. Bidraget är beräknat utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Beslutet kan överklagas genom förvaltningsbesvär.

Tilläggsbelopp bestäms från fall till fall. För barn som börjar i verksamheten under kalenderåret ska kommunen besluta om bidraget omgående.

Beslutsunderlag

Grundskola ÅK 4-6	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	64 709	32 355	177
Läromedel	5 604	2 802	15
Elevvård	5 859	2 930	16
Måltider	10 989	5 494	30
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 261	1 631	9
Moms 6%	6 718	3 359	18
Summa per elev	118 692	59 346	325

Grundskola ÅK 7-9	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	68 249	34 125	187
Läromedel	6 771	3 385	19
Elevvård	5 859	2 930	16
Måltider	11 232	5 616	31
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 410	1 705	9
Moms 6%	7 024	3 512	19
Summa per elev	124 096	62 048	340



§ 164

Bidragsbelopp till Nytida Solängen AB 2025

Diarienummer: 2024/175

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer bidragsbeloppen till Nytida Solängen AB gällande grundskola för kalenderåret 2025 och ge förvaltningen i uppdrag att informera huvudmannen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden ska inför varje nytt kalenderår besluta om bidrag till fristående förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass och grundskola. I denna tjänsteskrivelse följer beslutsunderlag för fristående grundskola. Bidraget är beräknat utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Beslutet kan överklagas genom förvaltningsbesvär.

Tilläggsbelopp bestäms från fall till fall. För barn som börjar i verksamheten under kalenderåret ska kommunen besluta om bidraget omgående.

Beslutsunderlag

Grundskola ÅK 4-6	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	64 709	32 355	177
Läromedel	5 604	2 802	15
Elevvård	5 859	2 930	16
Måltider	10 989	5 494	30
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 261	1 631	9
Moms 6%	6 718	3 359	18
Summa per elev	118 692	59 346	325

Grundskola ÅK 7-9	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	68 249	34 125	187
Läromedel	6 771	3 385	19
Elevvård	5 859	2 930	16
Måltider	11 232	5 616	31
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 410	1 705	9
Moms 6%	7 024	3 512	19
Summa per elev	124 096	62 048	340



§ 165

Bidragsbelopp till Södra Skolan i Kalmar AB 2025

Diarienummer: 2024/175

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer bidragsbeloppen till Södra skolan i Kalmar AB gällande grundskola för kalenderåret 2025 och ge förvaltningen i uppdrag att informera huvudmannen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden ska inför varje nytt kalenderår besluta om bidrag till fristående förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass och grundskola. I denna tjänsteskrivelse följer beslutsunderlag för fristående fritidshem, förskoleklass och grundskola. Bidraget är beräknat utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Beslutet kan överklagas genom förvaltningsbesvär.

Tilläggsbelopp bestäms från fall till fall. För barn som börjar i verksamheten under kalenderåret ska kommunen besluta om bidraget omgående.

Beslutsunderlag

Fritidshem 6-12 år	Per barn/år	Per barn/månad	Per barn/dag
Undervisning	27 306	2 275	75
Läromedel	658	55	2
Måltider	1 893	158	5
Lokaler	21 551	1 796	59
Intäkter	- 4 097	- 341	- 11
Administration 3%	1 419	118	4
Moms 6%	2 924	244	8
Summa per elev	51 654	4 305	142



Förskoleklass	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	57 058	28 529	156
Läromedel	2 990	1 495	8
Måltider	9 488	4 744	26
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	2 733	1 366	7
Moms 6%	5 629	2 815	15
Summa per elev	99 449	49 724	272

Grundskola ÅK 1-3	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	61 169	30 585	168
Läromedel	5 693	2 846	16
Elefvård	5 859	2 930	16
Måltider	10 863	5 431	30
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 154	1 577	9
Moms 6%	6 497	3 249	18
Summa per elev	114 786	57 393	314

Grundskola ÅK 4-6	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	64 709	32 355	177
Läromedel	5 604	2 802	15
Elefvård	5 859	2 930	16
Måltider	10 989	5 494	30
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 261	1 631	9
Moms 6%	6 718	3 359	18
Summa per elev	118 692	59 346	325

Grundskola ÅK 7-9	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	68 249	34 125	187
Läromedel	6 771	3 385	19
Elefvård	5 859	2 930	16
Måltider	11 232	5 616	31
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	3 410	1 705	9
Moms 6%	7 024	3 512	19
Summa per elev	124 096	62 048	340



§ 166

Bidragsbelopp till Förskolan Busfröet 2025

Diarienummer: 2024/175

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer bidragsbeloppen till den fristående verksamheten Förskolan Busfröet gällande förskola för kalenderåret 2025 enligt bifogad tjänsteskrivelse.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden ska inför varje nytt kalenderår besluta om bidrag till fristående förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola. Bidraget är beräknat utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Tilläggsbelopp bestäms från fall till fall. För barn och elever som börjar i verksamheten under kalenderåret ska kommunen besluta om bidraget omgående.

Beslutet kan överklagas genom förvaltningsbesvär.

Beslutsunderlag

Förskolan Busfröet beviljas bidrag till fristående förskoleverksamhet för kalenderåret 2025 enligt följande:

Nedan syftar till att tydliggöra hur grundbeloppet är beräknat och vilka kostnader som ingår i beräkningen. Den enskilda kommunala eller fristående förskolan äger själv sin samlade ekonomiska tilldelning och väljer hur resurserna ska användas.

När grundbeloppet beräknas ska hänsyn tas till de föräldraavgifter som den fristående förskolan själv tar in. Detta görs genom att det framräknade grundbeloppet reduceras med den genomsnittliga föräldraavgiften för barn i kommunal förskola.

Grundbeloppet ska avse ersättning för

1. omsorg och pedagogisk verksamhet,
2. pedagogiskt material och utrustning,
3. måltider,
4. administration,
5. mervärdesskatt, och
6. lokalkostnader.

I Mönsterås så beräknas bidraget till fristående förskolor utifrån tre olika parametrar:

1. Pedagogisk personal. Personalkostnader för den pedagogiska verksamheten ersätts per vistelsetimme och barnets ålder.
2. Övriga kostnader. Alla andra kostnader ersätts per barn och år.
3. Socioekonomisk kompensation. Utifrån förskolans socioekonomiska förutsättningar (föräldrarnas sammanvägda utbildningsbakgrund och barn invandrade de senaste 4 åren) beräknas ett bidrag per barn och år (utifrån statistik för barnsammansättningen året innan aktuellt bidragsår). Snittkompensationen för alla barn i Mönsterås Kommun 2025 är 3'300 kr/barn.



1. Pedagogisk personal

Ersättning per vistelsetimme	
Barn 0-3 år	78 kr/timme
Barn 4-7 år	52 kr/timme



2. Övriga kostnader

Grundbelopp avseende	Kr per år och barn
Omsorg och pedagogisk verksamhet	12 898 kr
<i>Fortbildning, arbetskläder, friskvårdsbidrag, förskolerektor, skolresor, specialpedagog, psykolog, telefoni.</i>	
Pedagogiskt material och utrustning	2 418 kr
<i>IT, kulturaktiviteter, pedagogiskt material, investeringar</i>	
Måltider	14 966 kr
Lokaler	25 612 kr
<i>Hyra, vaktmästare, städ, avskrivningar</i>	
TOTALT	55 894 kr

3. Socioekonomisk kompensation

Ersättning per år	
Förskolan Busfröet	2 911 kr/barn multipliceras med barnantal enligt statistik för föregående år vilket ger ett totalt bidrag per år på 78 585 kr. Bidraget utbetalas med en tolfedel per månad.

På alla bidragsbeloppen enligt ovan ska det först läggas på 3% för ersättning avseende administration och därefter ska 6% ersättning för moms läggas på det totala beloppet inkl. administrationspåslaget.

Därefter ska avdrag för föräldrantäkter göras. Detta motsvarar ett avdrag med 10 072 kr per barn och år 2025.

Summering och redovisning av belopp inkl. administrationsersättning och momskompensation

Ersättning per vistelsetimme	
Barn 0-3 år	85,16 kr/timme
Barn 4-7 år	56,77 kr/timme



Ersättning för övriga kostnader per barn och år	61 025 kr
Avdrag för föräldraavgift per barn och år	-10 072 kr
Grundbelopp netto	50 953 kr
Socioekonomisk kompensation per år	Förskolan Busfröet: 78 585 kr

Bilaga gällande avdrag för barnomsorgsavgift 2025, 2024-12-02



§ 167

Bidragsbelopp till Föräldrakooperativet Ettan 2025

Diarienummer: 2024/175

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer bidragsbeloppen till den fristående verksamheten Föräldrakooperativet Ettan gällande förskola för kalenderåret 2025 enligt bifogad tjänsteskrivelse.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden ska inför varje nytt kalenderår besluta om bidrag till fristående förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola. Bidraget är beräknat utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Tilläggsbelopp bestäms från fall till fall. För barn och elever som börjar i verksamheten under kalenderåret ska kommunen besluta om bidraget omgående.

Beslutet kan överklagas genom förvaltningsbesvär.

Beslutsunderlag

Föräldrakooperativet Ettan beviljas bidrag till fristående förskoleverksamhet för kalenderåret 2025 enligt följande:

Nedan syftar till att tydliggöra hur grundbeloppet är beräknat och vilka kostnader som ingår i beräkningen. Den enskilda kommunala eller fristående förskolan äger själv sin samlade ekonomiska tilldelning och väljer hur resurserna ska användas.

När grundbeloppet beräknas ska hänsyn tas till de föräldraavgifter som den fristående förskolan själv tar in. Detta görs genom att det framräknade grundbeloppet reduceras med den genomsnittliga föräldraavgiften för barn i kommunal förskola.

Grundbeloppet ska avse ersättning för

1. omsorg och pedagogisk verksamhet,
2. pedagogiskt material och utrustning,
3. måltider,
4. administration,
5. mervärdesskatt, och
6. lokalkostnader.

I Mönsterås så beräknas bidraget till fristående förskolor utifrån tre olika parametrar:

1. Pedagogisk personal. Personalkostnader för den pedagogiska verksamheten ersätts per vistelsetimme och barnets ålder.
2. Övriga kostnader. Alla andra kostnader ersätts per barn och år.
3. Socioekonomisk kompensation. Utifrån förskolans socioekonomiska förutsättningar (föräldrarnas sammanvägda utbildningsbakgrund och barn invandrade de senaste 4 åren) beräknas ett bidrag per barn och år (utifrån statistik för barnsammansättningen året innan aktuellt bidragsår). Snittkompensationen för alla barn i Mönsterås Kommun 2025 är 3'300 kr/barn.



1. Pedagogisk personal

Ersättning per vistelsetimme	
Barn 0-3 år	78 kr/timme
Barn 4-7 år	52 kr/timme

2. Övriga kostnader

Grundbelopp avseende	Kr per år och barn
Omsorg och pedagogisk verksamhet	12 898 kr
<i>Fortbildning, arbetskläder, friskvårdsbidrag, förskolerektor, skolresor, specialpedagog, psykolog, telefoni.</i>	
Pedagogiskt material och utrustning	2 418 kr
<i>IT, kulturaktiviteter, pedagogiskt material, investeringar</i>	
Måltider	14 966 kr
Lokaler	25 612 kr
<i>Hyra, vaktmästare, städ, avskrivningar</i>	
TOTALT	55 894 kr

3. Socioekonomisk kompensation

Ersättning per år	
Föräldrakooperativet Ettan	3 763 kr/barn multipliceras med barnantal enligt statistik för föregående år vilket ger ett totalt bidrag per år på 63 970 kr. Bidraget utbetalas med en tolfedel per månad.

På alla bidragsbeloppen enligt ovan ska det först läggas på 3% för ersättning avseende administration och därefter ska 6% ersättning för moms läggas på det totala beloppet inkl. administrationspåslaget.

Därefter ska avdrag för föräldraintäkter göras. Detta motsvarar ett avdrag med 10 072 kr per barn och år 2025.



Summering och redovisning av belopp inkl. administrationsersättning och momscompensation

Ersättning per vistelsetimme	
Barn 0-3 år	85,16 kr/timme
Barn 4-7 år	56,77 kr/timme
Ersättning för övriga kostnader per barn och år	61 025 kr
Avdrag för föräldraavgift per barn och år	-10 072 kr
Grundbelopp netto	50 953 kr
Socioekonomisk kompensation per år	Föräldrakooperativet Ettan: 63 970 kr

Bilaga gällande avdrag för barnomsorgsavgifter 2025, 2024-12-02



§ 168

Taxor barnomsorg 2025

Diarienummer: 2024/176

Beslut

Barn och utbildningsnämnden fastställer barnomsorgstaxorna för 2025.

Sammanfattning

BARNOMSORGSTAXA

Mönsterås kommun tillämpar maxtaxa för barnomsorgsavgiften för förskola och fritidshem, likt alla andra kommuner i Sverige. Nedan avgiftsnivåer följer det av Skolverkets beslutade inkomsttak för året 2025, mer information finns att läsa på Skolverkets hemsida under rubriken Maxtaxa 2025.

Avgiften för barnomsorg uttas från 1:a inskolningsdagen och debiteras 12 månader per år. Avgift uttas alltid så länge plats finns anvisad, även vid sjukdom, semester eller annan tillfällig frånvaro.

Avgifter för förskola	Oavsett antal tim/vecka	Maximalt avgiftstak
Barn 1	3 %	1 783 kr/månad
Barn 2	2 %	1 189 kr/månad
Barn 3	1 %	594 kr/månad
Barn 4	Ingen avgift	

Avgifter för fritidshemmet		
	Oavsett antal tim/vecka	Maximalt avgiftstak
Barn 1	2 %	1 189 kr/månad
Barn 2	1 %	594 kr/månad
Barn 3	1 %	594 kr/månad
Barn 4	Ingen avgift	

Barn 1 är det yngsta barnet i hushållet, barn 2 är det närmast äldre barnet o s v. Endast de barn i hushållet som har barnomsorg räknas.

Högsta avgiftsgrundande inkomst per månad 2025 är 59 440 kr.

Med förskola eller fritidshem jämställs pedagogisk omsorg.

Avgifter för lovomsorg

Barn i förskoleklass och skola som behöver tillsyn enbart på lov- och studiedagar kan abonnera på lovomsorgsplats som debiteras 12 månader per år med:

Barn 1 - 3 0,5 % av inkomsten

Barn 4 0 % av inkomsten

Vid placering vid mycket enstaka tillfälle debiteras 90 kr för heldag och hälften för halvdag (upp till 5 tim). Debiteringen sker i dessa fall i efterskott.



Avgift i allmän förskola

Allmänna förskolan som omfattar 525 timmar per år (15 timmar per vecka under skolans läsårstider) är avgiftsfri och gäller från och med höstterminen det år barnet fyller 3 år. De som har omsorgstid utöver i snitt 15 timmar i veckan debiteras enligt taxan men med en reducering med 33,3%.

Avgift för barn i behov av särskilt stöd

För förskolebarn som bedöms behöva särskilt stöd i sin utveckling enligt 8 kap 9 § i skollagen och är inskrivet i förskola tas avgift ut endast till den del omsorgstiden överstiger 15 timmar i veckan eller 525 timmar om året. Detta sker genom att avgiften reduceras med 33,3%.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Taxor barnomsorg 2025, 2024-12-03



§ 169

IKE-belopp till kommunala huvudmän 2025

Diarienummer: 2024/174

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer interkommunal ersättning till kommunala verksamheter gällande förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg, förskoleklass, grundskola samt anpassad grundskola för kalenderåret 2025.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden ska inför varje nytt kalenderår besluta om interkommunal ersättning till andra kommuner gällande förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola. I denna tjänsteskrivelse följer beslutsunderlag för interkommunal ersättning för förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg, förskola, grundskola samt anpassad grundskola. Ersättningen är beräknat utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

När det gäller förskola och fritidshem regleras barnomsorgsavgiften på fakturan. I de fall där Mönsterås kommun debiterar annan kommun görs ett avdrag för en genomsnittlig barnomsorgsavgift på fakturan om Mönsterås Kommun debiterat vårdnadshavarna för barnomsorgsavgiften. Är det inte Mönsterås kommun som debiterar barnomsorgsavgiften, görs inget avdrag. Vid debiteringen kontrolleras detta manuellt innan fakturan skapas och skickas till mottagande kommun.

Tilläggsbelopp bestäms från fall till fall. För barn som börjar i verksamheten under kalenderåret ska kommunen besluta om ersättningen omgående.



Beslutsunderlag

Förskola 1-3 år	Per barn/år	Per barn/månad	Per barn/dag
Undervisning	137 610	11 468	377
Läromedel	4 397	366	12
Måltider	14 966	1 247	41
Lokaler	20 469	1 706	56
Intäkter	- 5 216	- 435	- 14
Administration 3%	5 323	444	15
Summa per elev	177 549	14 796	486

Förskola 4-5 år	Per barn/år	Per barn/månad	Per barn/dag
Undervisning	98 015	8 168	269
Läromedel	4 397	366	12
Måltider	14 966	1 247	41
Lokaler	20 469	1 706	56
Intäkter	- 5 216	- 435	- 14
Administration 3%	4 135	345	11
Summa per elev	136 766	11 397	375

Pedagogisk omsorg 1-3 år	Per barn/år	Per barn/månad	Per barn/dag
Undervisning	137 365	11 447	376
Läromedel	686	57	2
Administration 3%	3 668	306	10
Summa per elev	141 719	11 810	388

Pedagogisk omsorg 4-5 år	Per barn/år	Per barn/månad	Per barn/dag
Undervisning	105 812	8 818	290
Läromedel	686	57	2
Administration 3%	3 668	306	10
Summa per elev	110 166	9 181	302

Fritidshem 6-12 år	Per barn/år	Per barn/månad	Per barn/dag
Undervisning	27 306	2 275	75
Läromedel	658	55	2
Måltider	1 893	158	5
Lokaler	21 551	1 796	59
Intäkter	- 4 097	- 341	- 11
Administration 3%	1 419	118	4
Summa per elev	48 730	4 061	134



Förskoleklass	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	57 058	28 529	156
Läromedel	2 990	1 495	8
Måltider	9 488	4 744	26
Lokaler	21 551	10 775	59
Administration 3%	2 733	1 366	7
Summa per elev	93 820	46 910	257

Grundskola ÅK 1-3	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	61 169	30 585	168
Läromedel	5 693	2 846	8
Elevvård	5 859	2 930	8
Måltider	10 863	5 431	15
Lokaler	21 551	10 775	30
Administration 3%	3 154	1 577	4
Summa per elev	108 289	54 144	297

Grundskola ÅK 4-6	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	64 709	32 355	177
Läromedel	5 604	2 802	8
Elevvård	5 859	2 930	8
Måltider	10 989	5 494	15
Lokaler	21 551	10 775	30
Administration 3%	3 261	1 631	4
Summa per elev	111 974	55 987	307

Grundskola ÅK 7-9	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	68 249	34 125	187
Läromedel	6 771	3 385	9
Elevvård	5 859	2 930	8
Måltider	11 232	5 616	15
Lokaler	21 551	10 775	30
Administration 3%	3 410	1 705	5
Summa per elev	117 071	58 536	321



Anpassad grundskola, inriktning ämnen ÅK 1-9	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	312 389	156 195	856
Läromedel	7 869	3 935	22
Måltider	5 859	2 930	16
Lokaler	10 752	5 376	29
Intäkter	- 5 930	- 2 965	- 16
Administration 3%	9 928	4 964	27
Summa per elev	340 868	170 434	934

Anpassad grundskola, inriktning ämnesområde ÅK 1-9	Per elev/år	Per elev/termin	Per elev/dag
Undervisning	462 389	231 195	1 267
Läromedel	7 869	3 935	22
Måltider	5 859	2 930	16
Lokaler	10 752	5 376	29
Intäkter	- 5 930	- 2 965	- 16
Administration 3%	14 428	7 214	40
Summa per elev	495 368	247 684	1 357



§ 170

Val av kontaktpolitiker 2025-2026

Diarienummer: 2024/173

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden utser kontaktpolitiker för perioden 2025-2026

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden utser kontaktpolitiker för de olika enheterna. Val görs två gånger per mandatperiod.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2024-12-02

Sammanställning organisation 2020-2024



§ 171

Redovisning kontaktpolitiker

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Sarah Johansson (C) redogör för samråd hon besökt på förskolan Galaxen och Mölstadskolan.



§ 172

Delegationsbeslut 2024

Diarienummer: 2024/10

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av fattade delegationsbeslut.

Sammanfattning

Beslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till nämnden. Anmälan av delegationsbeslut görs för att informera nämnden om vilka beslut som fattats och för att ge nämnden möjlighet att utöva sitt ansvar för styrning av verksamheten. Genom anmälan ges även kommuninvånaren information om vad som beslutats. Anmälan medför också att vissa beslut vinner laga kraft. När ett beslut har vunnit laga kraft kan det inte längre överklagas till högre instans.

Beslutsunderlag

Hänvisning delegationsordning	Ärende	Beslutsfattare, titel	Beslutsdatum
H.3	Beslut om utökad tid på fritidshem Period: 241022-241220	Hanna Frost, rektor	2024-10-21
F.1	Beslut om mottagande av elev från annan kommun	Hanna Frost, rektor	2024-08-08
H.3	Beslut om utökad tid på fritidshem Period: 241007-tillsvidare	Helen Jonsson, rektor	2024-10-14
D.2	Beslut om utökad tid på förskola (barns behov) Period: 241014-250113	Madeleine Johansson, rektor	2024-10-21
D.2	Beslut om utökad tid på förskola (barnets behov) Period: 240910-241220	Charlotte Larsson, rektor	2024-10-21
D.2	Beslut om utökad tid på förskola (barns behov) Period: 240910-241220	Charlotte Larsson, rektor	2024-10-21
D.2	Beslut om utökad tid på förskola (barnets behov)	Annika Kristiansson, rektor	2024-11-01



	Period: 241104-250613		
D.1	Beslut om utökad tid på förskola (familjens behov) Period: 241104-250311	Annika Kristiansson, rektor	2024-11-01
D.2	Beslut om utökad tid på förskola (barnets behov) Period: 241104-250311	Annika Kristiansson, rektor	2024-11-01
D.2	Beslut om utökad tid på förskola (barnets behov) Period: 241104-250311	Annika Kristiansson, rektor	2024-11-01
K.5	Beslut om mottagande till utbildning på gymnasial nivå 7 Beslut, förvaras i antagningsmodul IST	Emma Magnusson, rektor	2024-10-01
K.6	Beslut om antagning till gymnasial nivå 7 Beslut, förvaras i antagningsmodul IST	Emma Magnusson, rektor	2024-10-01
K.2	Beslut om att utbildning på kurs ska upphöra för elev, 1 beslut, beslut förvaras på skolan	Emma Magnusson, rektor	2024-10-02
K.2	Beslut om att utbildning på kurs ska upphöra för elev, 1 beslut, beslut förvaras på skolan	Emma Magnusson, rektor	2024-10-04
K.2	Beslut om att utbildning på kurs ska upphöra för elev, 1 beslut, beslut förvaras på skolan	Emma Magnusson, rektor	2024-10-24
F.7	Yttrande till annan kommun om mottagande elev	Magnus Sjöstedt, skolchef	2024-09-17
F.7	Yttrande till annan kommun om mottagande elev	Magnus Sjöstedt, skolchef	2024-09-17
F.7	Yttrande till annan kommun om mottagande elev	Magnus Sjöstedt, skolchef	2024-09-24
F.7	Yttrande till annan kommun om mottagande elev	Magnus Sjöstedt, skolchef	2024-09-24



F.7	Yttrande till annan kommun om mottagande elev	Magnus Sjöstedt, skolchef	2024-09-23
F.7	Yttrande till annan kommun om mottagande elev	Magnus Sjöstedt, skolchef	2024-09-23
F.7	Yttrande till annan kommun om mottagande elev	Magnus Sjöstedt, skolchef	2024-09-23
F.7	Yttrande till annan kommun om mottagande elev	Magnus Sjöstedt, skolchef	2024-10-09
F.7	Yttrande till annan kommun om mottagande elev	Magnus Sjöstedt, skolchef	2024-11-08



§ 173

Frånvaro 2024

Diarienummer: 2024/8

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Om en elev är borta från skolan ofta eller länge ska rektorn snabbt utreda orsaken till frånvaron, oavsett om den är giltig eller ogiltig. Det gäller både i de obligatoriska skolformerna, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Det är viktigt att utreda varför eleven är frånvarande så att hen kan få det stöd som behövs för att uppnå målen med utbildningen.

Det är rektorn som bestämmer om det behövs en utredning. Om hen bedömer att det inte behövs så måste skolan inte göra en utredning. Det kan till exempel bero på att rektorn redan känner till orsaken till elevens frånvaro.

Så snart som möjligt efter att rektorn tagit initiativ till en utredning ska hen också se till att frånvaron anmäls till huvudmannen. Huvudmannen ansvarar för att skolenheten och rektorn får förutsättningar att uppmärksamma och utreda elevers frånvaro.

Beslutsunderlag

Återkoppling frånvaro december 2024



§ 174

Meddelanden 2024

Diarienummer: 2024/2

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger inkomna meddelanden till handlingarna.

Beslutsunderlag

Enkätundersökning resultat

Beslut om extra stöd VT25



§ 175

Skolchefen informerar 2024

Diarienummer: 2024/1

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Tillförordnad skolchef Helena Svensson ger följande information:

- Resultat från medarbetaenkäten 2024
- Reflexvästar
- Utmärkelse från Skolverket till förskolan Solhem – Förskola för hållbar utveckling
- Parkskolan 60 år

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: MADELEINE EVA ELISABET ROSENQVIST
Date: 2024-12-19 09:53:01
BankID refno: 0193de1e-a844-7c6f-aa4d-96a5d5c084c2



Ordförande: Madeleine Rosenqvist

Signed by: SARAH ELISABETH JOHANSSON
Date: 2024-12-19 10:47:17
BankID refno: 0193de50-58d3-734f-b1d5-4691914ef418



Ledamot: Sarah Johansson

Signed by: Liselotte Byström
Date: 2024-12-19 10:50:09
BankID refno: 0193de52-f32f-75be-adb9-2485fbc5c134



Liselotte Byström