



Sammanträdesprotokoll för Kommunstyrelsens Arbetsutskott

Tid

08:00-11:56

Plats

Sammanträdesrum Björken, kommunhuset Mönsterås

Paragrafer

321-341

Beslutande

Anders Johansson (C), ordförande

Robert Rapakko (S)

Åsa Ottosson (M)

Lars Hollner (S) ersättare för Erik Jonsson (S)

Anni Juhl Nielsen (SD)

Övriga närvarande

Ambjörn Thunberg, folkhälsosamordnare §§ 321-323

Pernilla Fritz, pedagogisk utvecklingsledare §§ 321-323

Oskar Sterling, enhetschef renhållning §§ 325-327

Ann-Sofie Boberg, Vatten- och samhällsteknik AB §§ 325-327

Ronnie Björkström, avdelningschef VA/renhållning §§ 325-327

Anette Elmgren-Pettersson, teknisk chef §§ 325-331

Hilma Ottosson, planarkitekt §§ 328-330

Henrik Eriksson, samhällsbyggnadschef §§ 328-331

Frida Emtorp, planarkitekt § 331

Ida Dessin, samhällsplanerare Trafikverket § 331

Peter Sieurin, samhällsplanerare Trafikverket § 331

Malin Aronius, åtgärdsplanerare Trafikverket § 331

Helena Wallner, kommunsekreterare §§ 321-330, 332-341

Fredrik Johansson, kommunchef

Justeras av

Anders Johansson (C), ordförande

Lars Hollner (S)

Anni Juhl Nielsen (SD)

Helena Wallner, kommunsekreterare

Justeras den

2024-09-17



Anslag/bevis

Protokollet är justerat med elektronisk signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Mönsterås kommuns anslagstavla på webbplatsen monsteras.se.

Organ	Kommunstyrelsens Arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2024-09-17
Datum när anslaget sätts upp	2024-09-19
Datum när anslaget tas ned	2024-10-11

Innehållsförteckning

§	Ärende	Sida
	Närvaro	
§ 321	Val av justerare	4
§ 322	Fastställande av dagordning	5
§ 323	Ungdomsenkät LUPP 2024	2024/285 6
§ 324	Motion - Stoppa försäljningen av Blomstermåla Folkets Hus	2024/207 7
§ 325	Information - Lokalisering ny återvinningscentral Mörkeskog	2024/283 8
§ 326	Tilldelningsbesked upphandling ny sopbil	2024/286 9
§ 327	Beslut om Samrådsförfarande för ny avfallsplan 2024-2034 Mönsterås kommun	2024/284 10 - 11
§ 328	Försäljning av fastigheten Ringblomman 1 i Mönsterås, före detta prästgården på Parkgatan 12.	2024/281 12
§ 329	Detaljplan för del av Gissemåla 1:198 (väster om Mastvägen)	2024/272 13
§ 330	Timmernabbens hamn, projekt efter ortsanalys 2023	2023/296 14 - 15
§ 331	Dialogmöte med Trafikverket	16
§ 332	Val till tillgänglighetsrådet	2022/282 17
§ 333	Val till folkhälsorådet	2022/282 18
§ 334	Motion - Renodla undersköterskornas arbetsuppgifter	2023/127 19
§ 335	Motion - Upphandling av fordon inom hemtjänsten	2023/164 20
§ 336	Motion - Utredningsuppdrag med anledning av personalbrist inom vård och omsorg	2023/90 21
§ 337	Motion - Hantering av socialnämndens	2024/145 22



	fadderverksamhet		
§ 338	Sammanträdesplan kommunstyrelsen, kommunfullmäktige 2025	2024/279	23
§ 339	Revidering av delegationsordning kommunstyrelsen	2023/187	24
§ 340	Remiss - Nätutvecklingsplan Ålem Energi Elnät	2024/288	25
§ 341	Övriga frågor		26



§ 321

Val av justerare

Beslut

Anni Juhl Nielsen (SD) och Lars Hollner (S) utses att justera protokollet.



§ 322

Fastställande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen med nedanstående ändring.

Sammanfattning

Följande ärende utgår från dagens sammanträde:

- § 324 Motion - Stoppa försäljningen av Blomstermåla Folkets Hus
- § 332 Val till tillgänglighetsrådet

Dagens ärenden hanteras i följande ordning:

- § 321 Val av justerare
- § 322 Fastställande av dagordning
- § 323 Ungdomsenkät LUPP 2024
- § 326 Tilldelningsbesked upphandling ny sopbil
- § 325 Information - Lokalisering ny återvinningscentral Mörkeskog
- § 327 Beslut om Samrådsförfarande för ny avfallsplan 2024-2034 Mönsterås kommun
- § 328 Försäljning av fastigheten Ringblomman 1 i Mönsterås, före detta prästgården på Parkgatan 12.
- § 329 Detaljplan för del av Gissemåla 1:198 (väster om Mastvägen)
- § 330 Timmernabbens hamn, projekt efter ortsanalys 2023
- § 331 Dialogmöte med Trafikverket
- § 333 Val till folkhälsorådet
- § 334 Motion - Renodla undersköterskornas arbetsuppgifter
- § 335 Motion - Upphandling av fordon inom hemtjänsten
- § 336 Motion - Utredningsuppdrag med anledning av personalbrist inom vård och omsorg
- § 337 Motion - Hantering av socialnämndens fadderverksamhet
- § 338 Sammanträdesplan kommunstyrelsen, kommunfullmäktige 2025
- § 339 Revidering av delegationsordning kommunstyrelsen
- § 340 Remiss - Nätutvecklingsplan Ålem Energi Elnät
- § 341 Övriga frågor



§ 323

Ungdomsenkät LUPP 2024

Diarienummer: 2024/285

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Pernilla Fritz, pedagogisk utvecklingsledare, och Ambjörn Thunberg, folkhälsosamordnare, berättar om kommunens arbete med LUPP-enkäter, "lokal uppföljning av ungdomspolitiken".

Enkäten startade i landet 2002 och görs återkommande av ca 100 kommuner. Mönsterås första gjordes 2009 som ett projekt under dåvarande Regionförbundet. 2019 avvecklades regionförbundet och kommunförbundet tog över arbetet.

Kommunen har anmält deltagande för 2024. Om kostnaderna inte ökar finansieras arbetet av folkhälsobudgeten.

Pernilla och Ambjörn lyfter frågan hur kommunen ska arbeta vidare med resultatet av LUPP-undersökningen.

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet lägger informationen till handlingarna.



§ 324

Motion - Stoppa försäljningen av Blomstermåla Folkets Hus

Diarienummer: 2024/207

Beslut

Ärendet utgår från dagens sammanträde.



§ 325

Information - Lokalisering ny återvinningscentral Mörkeskog

Diarienummer: 2024/283

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Det har tagits fram en lokaliseringsutredning för ny återvinningscentral (ÅVC) Mörkeskog för att undersöka vilken plats som är mest lämpligt att anlägga den på.

Nuvarande ÅVC är belägen på gamla deponiytor som ska sluttäckas. Den nya ÅVC:n behöver möta nya krav och behov och även utveckla avfallshanteringen.

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet lägger informationen till handlingarna.



§ 326

Tilldelningsbesked upphandling ny sopbil

Diarienummer: 2024/286

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott går vidare med Be-Ge Lastbilar AB och skickar ut tilldelningsbesked för att efter två veckor teckna avtal för upphandling av ny sopbil.

Sammanfattning

Kommunen har fått ansvar för insamling av förpackningar från och med 2024-01-01. För att i ett senare skede ta över återvinningsstationsturererna i egen regi behövs ett utbyte av en äldre sopbil.

Tekniska förvaltningen har fått in tre anbud på sopbilar. Utvärderingen beräknas utifrån följande kriterier; Pris: 60% och Funktion: 40%.

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

KS 2024/286 Tjänsteutlåtande



§ 327

Samrådsförfarande för ny avfallsplan 2024-2034 Mönsterås kommun

Diarienummer: 2024/284

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott:

1. beslutar att avfallsplanen med bilagor sänds och ställs ut för samråd under perioden 2024-09-23 till och med 2024-11-03 och ger tekniska förvaltningen i uppdrag att utföra detta.
2. beslutar i enlighet med miljökonsekvensbeskrivningen om betydande miljöpåverkan.

Sammanfattning

Avfallsplanen för 2024-2034 är utförd och det är dags att lägga ut den på samråd. Detta för att få in synpunkter från kommuninvånarna, kommunala nämnder, verksamheter, bolag och närliggande kommuner.

Enligt miljöbalken ska alla kommuner ha en renhållningsordning som består av föreskrifter om hantering av avfall som gäller för kommunen och en avfallsplan. Avfallsplanen beskriver mål och åtgärder för kommunens avfallshantering och ska omfatta allt avfall som uppstår i kommunen. Föreskrifterna anger detaljerade regler för avfallshanteringen. Avfallsplanen ska ses över minst vart fjärde år och revideras vid behov.

Mål, åtgärder och aktiviteter kommer att styra avfallshanteringen framåt.

Ett övergripande mål har tagits fram som lyder:

År 2034 har avfallsmängderna minskat och materialet i det avfall som ändå uppkommer tas till vara så långt som möjligt enligt avfallstrappan samtidigt som påverkan på och risker för hälsa och miljö minimeras.

För att nå det övergripande målet har ett antal mål tagits fram som har delats in under följande målområden:

1. Förebygg och minimera avfall
2. Ökad återanvändning
3. Ökad återvinning
4. Minska avfallets farlighet
5. Människan i fokus
6. Förebygg och begränsa nedskräpning

Samlad miljöbedömning

Avfallsplanen skapar goda förutsättningar till att uppnå en hållbar avfallshantering i Mönsterås kommun. Planen bidrar även till att nå de nationella och internationella miljömålen samt miljö kvalitetsnormer.

Sammanfattningsvis bedöms avfallsplanen och de mål och åtgärder som redovisas i planen som helhet medföra en betydande positiv miljöpåverkan. Det övergripande syftet med planen är att utveckla avfallshanteringen och styra mot ett hållbart samhälle. Åtgärderna syftar till i huvudsak till att förebygga att avfall uppstår, öka återanvändningen och återvinningen samt att minska avfallets farlighet. Den negativa miljöpåverkan som planen bedöms bidra till är påverkan på mark och vatten vid till exempel anläggningsarbeten vid



utbyggnad av ny återvinningscentral eller omlastningsytor för hantering av förpackningar. En liten påverkan bedöms även ske på luft och klimat vid ökade transporter av olika typer av avfall och produkter.

De åtgärder i avfallsplanen som bedöms som särskilt viktiga för att medföra en positiv miljöpåverkan är:

- Informera och genomföra kampanjer med fokus på avfallsminimering och att förebygga avfall, sortering och återvinning av avfall samt att förebygga och minska nedskräpning.
- Införande av fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar hos alla abonnenter.
- Att kommunala verksamheter och bolag sorterar sitt avfall och hanterar det på rätt sätt.
- Arbeta för att minimera användning av engångsprodukter i kommunal verksamhet.
- Byggnation av ny återvinningscentral på Mörkeskogs avfallsanläggning och i samband med det bland annat utöka möjligheterna till insamling av återbruk samt skapa förbättrade insamlingsmöjligheter för farligt avfall.
- Genomföra aktiviteter för att öka andelen bygg- och rivningsavfall som återanvänds.
- Utredda vilka ytterligare materialslag som kan sorteras ut till materialåtervinning på Mörkeskogs återvinningscentral, t ex plast som inte är förpackningar, gips och böcker.
- Informera företagare om avfallsförebyggande och återvinning i samband med tillsynsbesök och kontakter med företag.
- Genomföra inventering och riskklassning enligt MIFO fas 2 av nedlagda deponier i Mönsterås kommun.
- Delta i Håll Sverige rens aktiviteter mot nedskräpning t ex kampanjen "Skräpplockardagar".
- Kontinuerligt se över behov av antal papperskorgar, dess placering, sorteringsmöjligheter och skyltning på allmänna platser.

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

KS 2024/284 Avfallsplan 2024-2034 samrådshandling inklusive bilagor

KS 2024/284 Tjänsteutlåtande



§ 328

Försäljning av fastigheten Ringblomman 1 i Mönsterås, före detta prästgården på Parkgatan 12.

Diarienummer: 2024/281

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna avtalet.

Sammanfattning

Svensk Fastighetsförmedling har upprättat ett köpekontrakt för Ringblomman 1. Köpeskillingen är satt till 2 150 000 kronor. Tillträdesdatum 2024-11-29.

Övriga villkor framgår i avtalet.

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

KS 2024/281 Tjänsteutlåtande

KS 2024/281 Köpekontrakt godkänt av köparen

KS 2024/281 Karta



§ 329

Detaljplan för del av Gissemåla 1:198 (väster om Mastvägen)

Diarienummer: 2024/272

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt miljö- och byggnadsnämnden att påbörja en ny detaljplan för Del av Gissemåla 1:198 (väster om Mastvägen).

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsavdelningen har fått i uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott att ta fram en skiss på ca fyra-sex tomter, placerade väster om Mastvägen inför ett eventuellt planuppdrag. Under sommaren har ett antal skisser tagits fram.

Syftet med en detaljplan för området är att möjliggöra förtätning av det befintliga bostadsområdet med ytterligare bostadsbebyggelse. Exakt omfattning och utformning av förtätningen får prövas i planprocessen.

Området är utpekad i gällande översiktsplan som *Befintligt bebyggt område*, och i förslaget till ny översiktsplan är området utpekad som *sammanhängande bostadsbebyggelse*.

En av de fyra strategierna i ortsanalysen för Timmernabben (2022) var att skapa nya boendemiljöer.

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

KS 2024/272 Presentation

KS 2024/272 Tjänsteutlåtande



§ 330

Timmernabbens hamn, projekt efter ortsanalys 2023

Diarienummer: 2023/296

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt miljö- och byggnadsnämnden att påbörja en ny detaljplan för Del av Gissemåla 1:198 (Lekplats vid hamnområdet).

Sammanfattning

Under 2022 och 2023 genomfördes en ortsanalys i Timmernabben samhälle. En arbetsmetod som kommunen med framgång tidigare har genomfört i både Blomstermåla, Ålem och Fliseryd samhälle. Styrkan med ortsanalyserna är att orterna dels analyseras utifrån den fysiska miljön, men analyserna involverar även stora medborgardialoger för att få in invånarnas synpunkter och tankar om den egna orten. Ortsanalyserna har stor betydelse för kommande planering i samhällena då de är baserade på invånarnas egna idéer och tankar, och har därmed genomgått en demokratisk process som kan hjälpa planeringen i rätt riktning. Arbetet landade i fyra övergripande strategier framåt:

1) Nyttja Timmernabbens läge vid havet, 2) Skapa nya mötesplatser, 3) Utveckla och skapa goda kommunikationer, 4) Skapa nya boendemiljöer.

Projektet innebar ett antal delprojekt. Ett av delprojekten är att anlägga en gång- och cykelväg med start vid Fiskarvägen i söder som därefter sträcker sig österut och genom hela hamnområdet, för att sedan kopplas på Varvsvägen i norr. Detta blev klart 2024. Även ett offentligt konstverk har beställts till hamnen och det kommer installeras under hösten 2024.

Under 2024 planerades stor-lekplats med utegym, planteringar m.m. placeras i anslutning till den belysta cykelvägen. KSAU godkände utformningen i beslut 2024-05-14 och därefter söktes och erhöles bygglov. Bygglovets överklagades av en boende i Timmernabben ca 500 m söder om platsen. Länsstyrelsen beslutade 2024-09-05 att upphäva miljö- och byggnadsnämndens beslut om bygglov med motiveringen att bygglovets strider mot detaljplanen.

Detaljplanen reglerar ytan med användningen NATUR. (*Natur används för grönområden som inte är anlagda och som inte kräver någon omfattande skötsel. I användningen ryms även mindre park, vatten och friluftsanläggningar och andra komplement till grönområdets användning – förklaring Boverket*).

Förvaltningen har efter överklagandet utrett olika alternativ framåt för att få till en stor-lekplats i Timmernabben. Två vägar framåt bedöms rimliga.

1) att ändra detaljplanen för gräsyten vid hamnområdet. Fördelarna är att handlingsplanen i ortsanalysen följs, men också att projektering är klar. Ytterligare en aspekt är att kretsen för vilka som kan överklaga en detaljplan är annorlunda jämfört med bygglov.

2) Alternativet till ny detaljplan vid hamnen är att anlägga stor-lekplatsen på annan plats i samhället, förslagsvis att nuvarande lekplats i södra delen av Fågelvägen utvecklas.

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

KS 2023/296 Tjänsteutlåtande



KS 2023/296 Länsstyrelsens upphävande av bygglov

KS 2023/296 Utformning Lekplats Timmernabben

KS 2023/296 Ortsanalys Timmernabben 2023

Beslut KS 2024-05-14



§ 331

Dialogmöte med Trafikverket

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott och Trafikverket genomför ett dialogmöte. Bland annat diskuteras följande punkter:

- Ålemskrysset. Kommunstyrelsens arbetsutskott meddelar att hastigheten vanligtvis är högre än utsatt hastighet för vägen och vill ha en trafikmätning. Trafikverket tar med sig frågan. Kommunstyrelsens arbetsutskott framför även att det är mycket synpunkter på av- och påfarterna som byggts.
- Hållplatsläge E22: Det finns inga medel för genomfart Mönsterås i Nationell plan, Trafikverket har medel för hållplatsläget. Beskedet är att Trafikverket ska göra en utredning över var den bästa placeringen är tillsammans med Mönsterås kommun. Parterna är överens om att titta på åtgärder på kort sikt vid Åsevadsgatan eller ett alternativ. Trafikverket står bakom en långsiktig lösning.
- Stångådalsbanan. Rapport finns och frågan ska utredas vidare. Tågspåren i Mönsterås är viktigt främst för godstrafik. Anslutningen till Linköping ligger i projektet att lösa.

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet lägger informationen till handlingarna.



§ 332

Val till tillgänglighetsrådet

Diarienummer: 2022/282

Beslut

Ärendet utgår från dagens sammanträde.



§ 333

Val till folkhälsorådet

Diarienummer: 2022/282

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att utse följande ersättare i folkhälsorådet efter Agnetha Landberg (C):

Ersättare

Thomas Tryggvesson (C)

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen utse Thomas Tryggvesson (C) till ersättare i folkhälsorådet.

Beslutsunderlag

Beslut KS 2023-01-10



§ 334

Motion - Renodla undersköterskornas arbetsuppgifter

Diarienummer: 2023/127

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Sammanfattning

Alice Saksenvik (V), Lennart Johansson (V) och Stellan Hamrin (V) föreslår i en motion att:

- "Undersköterskorna ska fokusera på och göra de omvårdande uppgifterna inom äldreomsorgen.
- Att särskild personal, lokalvårdare, gör tvätt och städuppgifterna inom äldreomsorgen.
- Att alla arbetsuppgifter fortsatt genomförs i kommunal regi."

Yttrande från socialnämnden

Motion om att utveckla undersköterskornas arbetsuppgifter. Frigöra och renodla undersköterskans arbetsuppgifter. De kommande tio åren kommer antalet äldre att öka, fler seniorer kommer att vara i behov av hemtjänst. Äldreomsorgen är och förblir en personalintensiv bransch. Kompetensförsörjnings-frågan är därför avgörande för att verksamheterna ska kunna klara av framtida åtagande. Användningen av välfärdsteknik inom socialtjänsten kan ha två syften, att ge enskilda trygghet och självständighet samt att vara ett stöd till personal och omsorgstagare.

Då det råder brist på ändamålsenligt utbildad personal till kommunens äldreboende, omsorgsområden så föreslår motionen att det utreds om arbetsuppgifter som inte kräver vårdutbildning kan utföras av andra personer med andra kvalifikationer.

Socialnämnden har givit förvaltningen i uppdrag att utreda att minska bemanningen på korttidsenheten från 0,80–0,70, samt vårdboende och demensenheterna från 0,75–0,70. I och med dessa förslag ses även alternativa serviceinsatser över. Målsättningen är att undersköterskan blir mer omvårdnadsspecialist. Utredningsuppdraget som socialförvaltningen har fått omfattar även hemtjänsten.

Socialnämnden föreslår att motionen bifalles.

Ärendets behandling

KSAU 2023-06-13, SN 2024-08-26

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Beslutsunderlag

KS 2023/127 Tjänsteutlåtande

KS 2023/127 Motion

Beslut KSAU 2023-06-13



§ 335

Motion - Upphandling av fordon inom hemtjänsten

Diarienummer: 2023/164

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen med undantag av arbetsplatsombudens delaktighet vid upphandling då det anses vara tillräckligt med skyddsombudens delaktighet.

Sammanfattning

Gabriela Gallardo (SD) har lämnat in en motion med följande yrkande:

- "att det alltid i framtiden skall vara med ett skyddsombud och ett arbetsplatsombud när man förhandlar uppköp av bilar inom hemtjänsten."

Yttrande från socialnämnden

Inom socialförvaltningen används bilar dygnet runt.

Socialförvaltningen har ett utredningsuppdrag som ska presenteras till socialnämnden i november 2024, gällande socialförvaltningens framtida bilpark. I samband med detta görs en inventering i hur många bilar som har automatisk eller manuell växellåda.

Förvaltningens bilar som används på kvällar och nätter har extra belysning och samt 4-hjulsdrift.

Vid framtida upphandlingar av bilar, så kommer skyddsombuden vara delaktiga i upphandlingsprocessen.

Socialnämnden föreslår att motionen bifalles med undantag av arbetsplatsombudens delaktighet vid upphandling. Socialnämnden anser det tillräckligt med skyddsombudens delaktighet.

Ärendets behandling

SN 2024-08-26, KSAU 2023-06-13

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen med undantag av arbetsplatsombudens delaktighet vid upphandling då det anses vara tillräckligt med skyddsombudens delaktighet.

Beslutsunderlag

KS 2023/164 Tjänsteutlåtande

KS 2023/164 Motion

KS 2023/164 Beslut KSAU 2023-06-13



§ 336

Motion - Utredningsuppdrag med anledning av personalbrist inom vård och omsorg

Diarienummer: 2023/90

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Sammanfattning

Åsa Ottosson (M), Britt-Marie Domeij (M), Patrik Nilsson (M) och Suzanne Gustafson (M) föreslår i en motion:

- ”Att kommunen med socialnämnden utreder möjligheterna för att anlita personal med andra kvalifikationer till arbetsuppgifter som inte kräver minst undersköterskeutbildning i de verksamheter som berörs.”

Yttrande från socialnämnden

De kommande tio åren kommer antalet äldre över 80 år att öka, fler seniorer kommer att vara i behov av hemtjänst. Äldreomsorgen är och förblir en personal-intensiv bransch. Kompetensförsörjningsfrågan är därför avgörande för att verksamheterna ska kunna klara av framtida åtagande. Användningen av välfärdsteknik inom socialtjänsten kan ha två syften, att ge enskilda trygghet och självständighet samt att vara ett stöd till personal och omsorgsgivare.

Då det råder brist på ändamålsenligt utbildad personal till kommunens äldreboende, hemtjänst och andra omsorgsområden så föreslår motionen att det utreds om arbetsuppgifter som inte kräver vårdutbildning kan utföras av andra personer med andra kvalifikationer.

Socialnämnden har givit socialförvaltningen i uppdrag att utreda att minska bemanningen på korttidsenheten från 0,80–0,70, samt vårdboende och demensenheterna från 0,75–0,70. I och med dessa förslag ses även alternativa serviceinsatser över. Målsättningen är att undersköterskan blir mer omvårdnadsspecialist. Utredningsuppdraget som socialförvaltningen har fått omfattar även hemtjänsten.

Socialnämnden föreslår att motionen bifalles.

Ärendets behandling

SN 2024-08-26, KSAU 2023-05-02

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Beslutsunderlag

KS 2023/90 Tjänsteutlåtande

KS 2023/90 Motion

Beslut KSAU 2023-05-02



§ 337

Motion - Hantering av socialnämndens fadderverksamhet

Diarienummer: 2024/145

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunalfullmäktige att avslå motionen.

Sammanfattning

Gabriela Gallardo (SD) föreslår i en motion:

”- att ledamöter i socialnämnden efter ett fadderbesök skriftligt lämnar in en rapport om vad som framkom vid besöket.

- att rapporten publiceras under punkten Fadderverksamhet i NET publicator så att man möjliggör för nämndens ledamöter att förbereda frågor till de som varit ute i verksamheterna.

- att dokumenten sedan diarieförs och kan följas upp.”

Yttrande från socialnämnden

Socialnämnden är positiva till fadderverksamheten. Socialnämnden hänvisar dock till motsvarande tidigare motion, diarienummer SN 2023/118, då socialnämnden avslag motionen då man ansåg att nuvarande system fungerade tillfredsställande.

Syftet med besöken är att bygga relationer, kunna följa upp och bygga kunskap om på vilket sätt politiska beslut får eller kan få önskad effekt i verksamheten. Muntlig återrapportering på nämndsmöte.

Socialnämnden föreslår att motionen avslås.

Ärendets behandling

KSAU 2024-05-14, SN 2024-08-26

Dagens sammanträde

Förslag till beslut

Anni Juhl Nielsen (SD) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunalfullmäktige att avslå motionen.

Reservation

Anni Juhl Nielsen (SD) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

KS 2024/145 Tjänsteutlåtande

KS 2024/145 Motion

Beslut KSAU 2024-05-14



§ 338

Sammanträdesplan kommunstyrelsen, kommunfullmäktige 2025

Diarienummer: 2024/279

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott

1. fastställer sina sammanträdesdagar för 2025.
2. föreslår kommunstyrelsen att fastställa sammanträdesdagar enligt nedan och föreslå kommunfullmäktige att anta sina sammanträdesdagar för 2025.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås sammanträda följande datum 2025:

14 januari, 21 januari, 11 februari, 25 februari, 4 mars, 18 mars, 25 mars, 8 april, 22 april,
6 maj, 20 maj, 27 maj, 10 juni, 19 augusti, 26 augusti, 16 september, 23 september, 7
oktober, 21 oktober, 4 november, 18 november, 25 november, 16 december

Kommunstyrelsen föreslås sammanträda följande datum 2025:

4 februari, 11 mars, 15 april, 13 maj, 3 juni, 9 september, 14 oktober, 11 november,
2 december

Kommunfullmäktige föreslås sammanträda följande datum 2025:

24 februari, 24 mars, 28 april, 26 maj, 16 juni, 22 september, 27 oktober,
24 november, 15 december

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

KS 2024/279 Tjänsteutlåtande



§ 339

Revidering av delegationsordning kommunstyrelsen

Diarienummer: 2023/187

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att anta reviderad delegationsordning.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens delegationsordning har setts över. Delegationsordningen har förtydligats med information om dataskydd och föreningsbidrag.

Dagens sammanträde

Ordförande finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta reviderad delegationsordning.

Beslutsunderlag

KS 2023/187 Tjänsteutlåtande 2024-09-06

KS 2023/187 Förslag till reviderad delegationsordning



§ 340

Remiss - Nätutvecklingsplan Ålem Energi Elnät AB

Diarienummer: 2024/288

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickar remissen till näringslivschef och teknisk chef för yttrande.

Sammanfattning

Ålem Energi Elnät AB har skickat en remiss till Mönsterås kommun gällande nätutvecklingsplan för perioden 2025-2034.

Planen är ute för samråd från och med 5 september till och med 18 oktober.

Dagens sammanträde

Ordförande finner att remissen skickas till näringslivschef och teknisk chef för yttrande.

Beslutsunderlag

KS 2024/288 Remiss



§ 341

Övriga frågor

Sammanfattning

Inga övriga frågor vid dagens sammanträde.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Anders Johansson

Ledamot: Lars Hollner

Ledamot: Anni Juhl Nielsen

Kommunsekreterare: Helena Wallner